

z dnia....., zgłoszony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie Programu współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609, ze zm.) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571, ze zm.)

**Rada Miejska  
postanawia**

**§ 1.** Uchwalić Program współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia.....2024 r.

**Program współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571, ze zm.);
- 2) programie – rozumie się przez to Program współpracy Miasta Bielska-Białej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na 2025 rok;
- 3) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Mieście – rozumie się przez to Miasto Bielsko-Biała;
- 5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ustawy;
- 6) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.);
- 7) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych.

**§ 2. Cele Programu i sposób jego realizacji**

1. Głównym celem Programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Miastem a organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Miasta.

2. Cele szczegółowe niniejszego Programu to:

- 1) Upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym jako przynoszącego wymierne efekty w poprawie jakości życia mieszkańców Miasta;
- 2) Określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów;
- 3) Wzmacnianie potencjału organizacji poprzez wypracowanie różnorodnych mechanizmów i form współdziałania, między innymi poprzez prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych i współpracę z innymi podmiotami sektora pozarządowego, w tym z Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej obszaru bielskiego;
- 4) Podniesienie potencjału organizacji w zakresie współpracy międzynarodowej oraz wsparcie absorpcji środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, w szczególności europejskich;
- 5) Budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
  - a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Miasta poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,
  - b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk,
  - c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
  - d) zwiększanie udziału mieszkańców Miasta w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów;

- 6) Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji, z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych;
- 7) Podejmowanie przedsięwzięć skierowanych do osób starszych i osób z niepełnosprawnościami;
- 8) Promowanie aktywności społecznej oraz działalności organizacji;
- 9) Przeprowadzenie akcji promującej bielskie organizacje pożytku publicznego, zachęcającej mieszkańców Miasta do przekazywania na ich rzecz 1,5% podatku;
- 10) Rozwój idei wolontariatu poprzez promowanie wolontariatu, na rzecz zwiększania zaangażowania wolontariuszy w życiu lokalnej społeczności;
- 11) Wspieranie ekonomii społecznej, w tym przedsiębiorczości społecznej;
- 12) Podnoszenie świadomości mieszkańców Miasta w zakresie ochrony środowiska w szczególności w aspekcie zmian klimatycznych;
- 13) Podejmowanie przedsięwzięć wspierających kreatywność, aktywność społeczną i samodzielność osób młodych (14-25 lat) w celu zwiększenia kapitału społecznego, twórczego i promocyjnego Miasta, zahamowania trendu depopulacji oraz zbliżania młodych ludzi do rynku pracy;
- 14) Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu na obszarze Miasta.

3. Sposób realizacji programu określa § 3 ust. 2 oraz § 4.

### **§ 3. Przedmiot i zasady współpracy**

1. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy. Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez organizacje swojej działalności statutowej na terenie Miasta bądź na rzecz jego mieszkańców.

2. Współpraca ta:

- 1) Odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach wskazanych w Programie;
- 2) Może przybierać formy pozafinansowe oraz finansowe;
- 3) Uwzględnia inicjatywę lokalną na zasadach określonych w ustawie;
- 4) Opierać się będzie na zasadach wynikających z ustawy, a więc pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

### **§ 4. Formy współpracy**

1. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z organizacjami polegają na:

- 1) Prowadzeniu we współpracy z organizacjami w ramach strony internetowej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej portalu informacyjnego poświęconego zagadnieniom związanym z funkcjonowaniem organizacji;
- 2) Prowadzeniu elektronicznej bazy organizacji działających na terenie Miasta;
- 3) Informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu miejskiego na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;
- 4) Informowaniu, inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń dotyczących działalności organizacji;
- 5) Przekazywaniu informacji o konkursach ogłaszanych przez inne podmioty, m.in. administrację publiczną i inne organizacje pozarządowe;
- 6) Zapraszaniu do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach, seminariach oraz konsultacjach związanych ze współpracą Miasta z organizacjami;
- 7) Wsparciu infrastrukturalnym oraz szkoleniowo-doradczym realizowanym w ramach działalności Centrum Organizacji Pozarządowych;

8) Promowaniu i prezentowaniu działalności organizacji oraz popularyzacji dobrych praktyk, m.in. na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej oraz na łamach Magazynu Samorządowego „W Bielsku-Białej”;

9) Udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem;

10) Konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

11) Współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

12) Prowadzeniu mapy aktywności bielskich organizacji pozarządowych, prezentującej przedsięwzięcia organizacji, w szczególności zrealizowane projekty dofinansowane z budżetu Miasta;

13) Zawieraniu umów partnerskich;

14) Współpracy z Radą Działalności Pożytku Publicznego w Bielsku-Białej.

2. Finansowe formy współpracy Miasta z organizacjami polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie wspierania lub powierzania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji na ten cel. Zlecenie następuje w drodze przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu lub w procedurze określonej w art. 19a ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia, z uwzględnieniem trybów odpowiedzialnych zamówień publicznych, tj. trybu in-house, klauzul społecznych, aspektów społecznych, itp.

## **§ 5. Tryb powoływania i zasady działania komisji**

1. Komisje powołuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia. Prezydent Miasta ogłasza nabór kandydatów na członków komisji wskazanych przez organizacje. Nabór ma charakter ciągły. Na podstawie złożonych zgłoszeń tworzy się bazę kandydatów. Aktualizacja bazy następuje w przypadku nowego zgłoszenia, rezygnacji lub śmierci kandydata.

2. Pracami komisji kieruje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

3. Posiedzenia komisji zwołuje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. Informacje o terminie i miejscu posiedzenia przekazywane są każdemu członkowi komisji telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail).

4. Komisja opiniuje oferty w formie zdalnej lub stacjonarnej. Opiniowanie ofert odbywa się na podstawie kryteriów zawartych w konkursie.

5. Dla ważności obrad komisji konieczna jest obecność co najmniej 3 jej członków, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.

6. Komisja przyjmuje opinie zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – Zastępcy Przewodniczącego.

7. Komisja wykonuje swoje obowiązki nawet wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu zgłoszono tylko jedną ofertę, o ile spełnia ona kryteria określone w konkursie.

8. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.

9. Wyboru ofert, które otrzymują dotacje dokonuje Prezydent Miasta ogłaszając wyniki konkursu w formie zarządzenia.

## **§ 6. Priorytetowe zadania publiczne oraz środki przeznaczone na realizację Programu**

1. Wyznacza się następujące obszary współpracy w sferze realizacji zadań publicznych, a w ich ramach następujące zadania priorytetowe:

1) W zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

a) udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym, żyjącym w ubóstwie oraz innym osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym – prowadzenie Schroniska dla Osób Bezdomnych, Schroniska dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi i Noclegowni,

b) udzielanie wsparcia i pomocy osobom i rodzinom będącym w trudnej sytuacji życiowej w szczególności z powodu bezdomności i ubóstwa – przygotowanie i wydawanie posiłków oraz świadczenie usług kąpielowych,

c) prowadzenie Banku Chleba dla najuboższych mieszkańców Bielska-Białej,

d) udzielenie pomocy z okazji Świąt Bożego Narodzenia poprzez zorganizowanie spotkania i poczęstunku świątecznego dla osób najuboższych, zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz przygotowanie i wydanie świątecznych paczek żywnościowych,

e) realizacja usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub pobytu dla osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione;

2) W zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej – objęcie opieką i wychowaniem dzieci i młodzieży z rodzin przeżywających trudności w sprawowaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczej;

3) W zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego – udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej;

4) W zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami:

a) usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnościami,

b) prowadzenie działań stymulujących rozwój dziecka niepełnosprawnego,

c) przełamywanie barier komunikacyjnych poprzez zorganizowanie transportu osobom z niepełnosprawnością intelektualną na zajęcia terapeutyczne do Centrum Środowiskowego Domu Samopomocy,

d) prowadzenie klubu dla dzieci i młodzieży ze spektrum autyzmu oraz opiekunów faktycznych;

5) W zakresie działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych – aktywizacja i integracja kombatantów oraz inwalidów wojennych;

6) W zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym – aktywizacja i integracja osób starszych;

7) W zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży – organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;

8) W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych, przeciwdziałanie narkomanii, uzależnieniom behawioralnym i przemocy domowej oraz innym zjawiskom społecznym związanym z wymienionymi problemami;

9) W zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799):

a) prowadzenie działań wspierających na rzecz osób przewlekle oraz terminalnie chorych,

b) prowadzenie edukacji zdrowotnej, działań profilaktycznych i innych działań prozdrowotnych na rzecz różnych grup wiekowych;

10) W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a) organizacja wydarzeń kulturalnych i artystycznych o znaczeniu regionalnym i ponadregionalnym, w tym wydarzeń ogólnopolskich oraz międzynarodowych,

b) wspieranie realizacji przedsięwzięć artystycznych, a w szczególności: festiwali, przeglądów, koncertów, występów, spektakli, konkursów, plenerów, spotkań, wystaw, jubileuszy oraz innych wydarzeń kulturalnych, służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej wśród mieszkańców Bielska-Białej,

c) wspieranie premierowych programów w zakresie edukacji kulturalnej lub działań artystycznych dla dzieci i młodzieży prowadzących do czynnego, a nie tylko biernego uczestnictwa w kulturze w czasie wolnym od nauki,

d) realizacja projektów w sferze kultury czerpiących inspiracje z historii Miasta, a także z jego materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego,

e) przygotowanie do druku i druk publikacji o charakterze niekomercyjnym związanych z profilem i dziedzictwem kulturowym miasta,

f) projekty mające na celu włączenie do uczestnictwa w kulturze osób ze szczególnymi potrzebami ze środowisk defaworyzowanych,

g) upowszechnianie muzyki klasycznej na terenie miasta poprzez prowadzenie w Bielsku-Białej zawodowej orkiestry symfonicznej;

11) W zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

a) upowszechnianie wiedzy o regionie wśród dzieci i młodzieży szkolnej,

b) przeciwdziałanie przejawom agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży szkolnej, kształtowanie właściwych postaw społecznych,

c) upowszechnianie wiedzy z zakresu bezpiecznego uczestnictwa w ruchu drogowym wśród dzieci i młodzieży szkolnej,

d) rozwijanie uzdolnień dzieci i młodzieży szkolnej;

12) W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

a) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego,

b) szkolenie sportowe osób z niepełnosprawnościami – rozwój fizyczny poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego,

c) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych posiadających walory promocyjne dla Miasta Bielska-Białej,

d) zapewnienie przez specjalistyczne stowarzyszenia, w dziedzinie sportu i rekreacji, bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Miasta Bielska-Białej w górach oraz na obszarach wodnych;

13) W zakresie turystyki i krajoznawstwa – upowszechnianie i tworzenie warunków do rozwoju turystyki;

14) W zakresie ratownictwa i ochrony ludności – szkolenie Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych Ochotniczych Straży Pożarnych Miasta Bielska-Białej poprzez zdobycie wiedzy na temat pożarnictwa, ochrony przeciwpożarowej, podstaw udzielania pierwszej pomocy medycznej oraz zagospodarowania czasu wolnego dzieciom i młodzieży (forma realizacji obóz szkoleniowy);

15) W zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

a) przeprowadzenie akcji promującej bielskie organizacje pożytku publicznego, zachęcającej mieszkańców Bielska-Białej do przekazywania na ich rzecz 1,5% podatku,

b) aktywizacja społeczności lokalnych, promocja społeczeństwa obywatelskiego oraz ekonomii społecznej, w tym prowadzenie Centrum Aktywności Społecznej,

c) organizacja Dnia Bielskich Organizacji Pozarządowych,

d) przeprowadzenie szkoleń związanych z działalnością i funkcjonowaniem organizacji,

e) siła i bogactwo więzi sąsiedzkich – działania na rzecz budowy i wspierania inicjatyw sąsiedzkich,

f) cyfrowe ngo – wykorzystanie nowych technologii i sztucznej inteligencji (AI) w organizacjach pozarządowych;

16) W zakresie promocji i organizacji wolontariatu – promocja idei wolontariatu oraz organizacja wolontariatu;

17) W zakresie działalności na rzecz integracji cudzoziemców – działania na rzecz integracji obcokrajowców w Bielsku-Białej;

18) W zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

a) działania na rzecz promocji lokalnej gospodarki,

b) zorganizowanie Akademii Kobiet Biznesu,

c) wsparcie organizacji spotkań mentoringowych dla osób rozwijających w Bielsku-Białej działalność gospodarczą lub działalność w sferze pożytku publicznego;

19) W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego:

a) edukacja z zakresu ekologii i ochrony środowiska,

b) prowadzenie działań edukacyjnych, dotyczących utrzymania zwierząt i zapobiegania bezdomności zwierząt,

c) opieka nad zwierzętami bezdomnymi w zakresie kotów wolno żyjących z terenu Bielska-Białej oraz zapobieganie ich bezdomności.

2. Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w § 6 określone zostaną w uchwale budżetowej na 2025 r. i wyniosą nie mniej niż 10.000.000,00 zł.

3. W terminie do 31 grudnia 2024 r. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej w zakładce „Organizacje pozarządowe” zostanie opublikowany harmonogram planowanych konkursów na 2025 r.

### **§ 7. Okres oraz sposób oceny realizacji Programu**

1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

2. Program podlegać będzie ocenie w zakresie założeń, procesu realizacji i rezultatów oraz pod względem skuteczności, trwałości, efektywności, a także użyteczności podjętych działań.

3. Ocena realizacji Programu zostanie dokonana przez Prezydenta Miasta w sprawozdaniu z realizacji Programu z uwzględnieniem następujących wskaźników:

1) Liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) Liczby organizacji składających oferty;

3) Liczby złożonych ofert;

4) Liczby odrzuconych ofert;

5) Liczby zawartych umów z organizacjami;

6) Liczby unieważnionych lub rozwiązanych umów z organizacjami;

7) Liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy;

8) Liczby osób będących odbiorcami realizowanych przez organizacje zadań publicznych;

9) Wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych;

10) Wysokości środków finansowych wykorzystanych przez organizacje realizujące zlecone zadania;

11) Wysokości dofinansowania poszczególnych organizacji ze wszystkich dziedzin.

### **§ 8. Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji**

1. Program został opracowany na podstawie:

1) Propozycji realizacji zadań publicznych uznanych za priorytetowe przez Wydziały Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej oraz miejskie jednostki organizacyjne;

2) Dotychczasowej współpracy pomiędzy organizacjami i Miastem;

3) Propozycji organizacji, które zostały zaproszone do aktywnego włączenia się w tworzenie Programu.

2. Informację o rozpoczęciu prac nad Programem wraz z prośbą do organizacji o wnoszenie sugestii i uwag w terminie do 21 czerwca 2024 r. podano do publicznej wiadomości za pośrednictwem:

1) Strony internetowej Urzędu Miejskiego w zakładce „Organizacje Pozarządowe” (publikacja od 23 maja 2024 r.);

2) Newslettera – Biuletynu dla Organizacji Pozarządowych nr 6, czerwiec 2024 r. (publikacja od 7 czerwca 2024 r.);

3) Internetowego wydania Magazynu Samorządowego „W Bielsku-Białej” (publikacja od 23 maja 2024 r.);

4) Poczty elektronicznej – informację do organizacji przesłano 27 maja 2024 r. pocztą elektroniczną (na 191 adresów e-mail organizacji, które wyraziły zgodę na otrzymywanie korespondencji);

5) Facebooka Centrum Organizacji Pozarządowych (publikacja od 27 maja 2024 r.).

3. Propozycje do Programu przedstawiła 1 organizacja, z której przedstawicielem zostały one omówione i częściowo uwzględnione w Programie.

4. Celem zebrania dodatkowych opinii i sugestii na temat Programu, dokument poddano konsultacjom z organizacjami zgodnie z Uchwałą Nr LIX/1371/2010 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.